



دانشگاه صنعتی شریف

باسمه تعالی

تاریخ:.....

شماره:.....

پیوست:.....

## فرم ارزیابی کارآموزی

مشخصات کارآموز

نام و نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:
رشته و گرایش:	تعداد واحدهای گذرانده:
نام استاد کارآموزی:	نام واحد صنعتی محل کارآموزی:
نشانی محل کارآموزی:	

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۰/۰۵/۰۵

این فرم شامل موارد زیر است:

- ۱) گزارش هفتگی کارآموز
- ۲) انتقادات و پیشنهادهای کارآموز جهت بهبود وضعیت کاری صنعت محل کارآموزی
- ۳) گزارش نهایی سرپرست کارآموزی

پس از تکمیل این فرم و تایید آن توسط سرپرست کارآموزی، دانشجو باید تصویر فرم تکمیل شده را از طریق سامانه آموزش دانشگاه بخش کارتابل درخواست، منوی «درخواست ارزیابی کارآموزی» ارسال نموده و اصل فرم را متعاقبا به استاد کارآموزی خود در دانشکده تحویل دهد.

دفتر کارآموزی دانشگاه

# ۱. گزارش هفتگی کارآموز

از روز	مورخ	لغایت روز	مورخ
هفته اول			تایید سرپرست کارآموزی:
هفته دوم			تایید سرپرست کارآموزی:
هفته سوم			تایید سرپرست کارآموزی:
هفته چهارم			تایید سرپرست کارآموزی:

محل امضاء کارآموز

از روز	مورخ	لغایت روز	مورخ
هفته پنجم		تایید سرپرست کارآموزی:	
هفته ششم		تایید سرپرست کارآموزی:	
هفته هفتم		تایید سرپرست کارآموزی:	
هفته هشتم		تایید سرپرست کارآموزی:	

محل امضاء کارآموز

۲. انتقادات و پیشنهادهای کارآموز جهت بهبود وضعیت کاری صنعت محل کارآموزی

### ۳. گزارش نهایی سرپرست کارآموزی

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی:

مورخ	لغایت روز	مورخ	تاریخ گزارش از روز	نظر سرپرست کارآموزی
مردود ضریب (۰)	ضعیف ضریب (۱)	متوسط ضریب (۲)	خوب ضریب (۳)	عالی ضریب (۴)
				حضور به موقع و رعایت نظم و ترتیب و انضباط کاری
				میزان علاقه به فراگیری
				میزان همکاری با دیگران
				مسئولیت پذیری و پیگیری امور محوله
				کیفیت گزارشهای کارآموز
				جمع ضرایب

تعداد غیبت‌ها:	موجه:	غیرموجه:
----------------	-------	----------

نمره به حروف:

نمره به عدد:

نظرات سرپرست کارآموزی در مورد بهبود دوره کارآموزی:

محل امضای سرپرست کارآموزی